Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_din\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

CĂTRE,

DIRECȚIA PENTRU AGRICULTURĂ JUDEȚEANĂ CARAȘ-SEVERIN

Subsemnatul(a)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_domiciliat (ă) în \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_str.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_nr.\_\_\_\_\_\_\_, ap.\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, reprezentant al\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

cu sediul în\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

solicit scoaterea definitivă/temporară din circuitul agricol a unui teren agricol situat în extravilanul UAT\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ cu suprafața de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_mp, având categoria de folosință\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_conform extraselor C.F. nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, nr. cadastral \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ în scopul realizării obiectivului de investiții: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Data, Semnătura,

Lista documente necesare scoaterii definitive sau temporare din circuitul agricol a terenurilor situate în extravilan:

1. cererea beneficiarului, însoțită de actul de identitate;
2. certificat de înregistrare și certificat constatator de la registrul comerțului sau actul în baza căruia își desfășoară activitatea, în copie, în cazul beneficiarului persoană juridică;
3. în caz de reprezentare, procura notarială, respectiv delegaţia, hotărârea adunării generale a asociaţilor, decizia asociatului unic, decizia reprezentantului formei asociative, după caz, în original, precum şi o copie a BI/CI al/a împuternicitului persoană fizică sau o copie a paşaportului pentru împuternicitul persoană fizică cu domiciliul în străinătate;
4. actul de proprietate sau alt act de deţinere a terenului, valabil încheiat;
5. acordul proprietarului pentru scoaterea definitivă sau temporară din circuitul agricol a terenului, în cazul în care terenul este deţinut de o altă persoană decât proprietarul; acordul administratorului pentru scoaterea definitivă sau temporară din circuitul agricol a terenului, în cazul în care terenul aparţine domeniului public/privat al statului – în original;
6. extrasul de carte funciară pentru informare însoţit de extrasul de plan cadastral, eliberate de oficiul de cadastru şi publicitate imobiliară cu maximum 15 zile înainte de data depunerii documentaţiei, precum și planul topografic pe care sunt evidențiate suprafețele solicitate pentru scoaterea din circuitul agricol, recepționat tehnic cu privire la corectitudinea datelor topografice de către oficiul de cadastru și publicitate imobiliară însoțit de tabelul centralizator semnat și ștampilat de primăria unității administrative-teritoriale pe a cărei raze se află terenurile, după caz;
7. certificatul de urbanism, însoțit de planul de încadrare în zonă;
8. studiul pedologic şi agrochimic pentru încadrarea terenului în clase de calitate, întocmit de oficiul de studii pedologice şi agrochimice sau de persoanele fizice/juridice cu obiect de activitate specific, atestate de către MADR;
9. nota de calcul privind tariful datorat pentru scoaterea definitivă sau temporară din circuitul agricol a terenurilor, întocmită de direcţia pentru agricultură judeţeană, şi documente de plată a tarifului, virat în contul MADR;
10. avizul tehnic pentru amplasarea construcțiilor care se execută în zona amenajărilor de îmbunătățiri funciare, eliberat de ANIF - Filiala Teritorială de Îmbunătăţiri Funciare – Caraș-Severin;
11. memoriul tehnic al lucrării, în care se descrie obiectivul de investiții, precum și necesitatea și oportunitatea realizării acestuia;
12. proces-verbal de verificare în teren privind existenţa/ inexistenţa construcţiilor pe terenul agricol situat în extravilan pentru care se solicită scoaterea din circuitul agricol, întocmit de către reprezentanţii direcţiei pentru agricultură judeţene
13. hotărârea Guvernului/consiliului judeţean/consiliului local privind declararea de utilitate publică a obiectivelor de investiţie de interes naţional, judeţean, local, în condiţiile legii, după caz;
14. alte documente necesare emiterii actului de avizare sau a deciziei de aprobare, după caz;

În cazul în care se solicită scoaterea din circuitul agricol a terenurilor agricole situate în extravilanul UAT-urilor, **pe care sunt amplasate construcții de orice fel** edificate înainte de intrarea în vigoare a **Legii nr. 186/2017** pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, fără aprobarea de scoatere din circuitul agricol a acestor terenuri, **dosarul se completează cu documentul justificativ privind realizarea obiectivului** în condițiile prevăzute la art. II din Legea 186/2017.

În cazul în care se solicită aprobarea scoaterii definitive sau temporare din circuitul agricol, pentru amplasarea următoarelor obiective de investiție:

* care servesc activităţilor agricole şi/sau serviciilor conexe, respectiv: depozite de îngrăşăminte minerale ori naturale, construcţii de compostare, silozuri pentru furaje, magazii, şoproane, silozuri pentru depozitarea şi conservarea seminţelor de consum, inclusiv spaţiile administrative aferente acestora, platformele şi spaţiile de depozitare a produselor agricole primare, adăposturi de animale şi exploataţii zootehnice/ferme zootehnice, sere, solare, răsadniţe, ciupercării, obiective specifice producerii de energie electrică din surse regenerabile, exclusiv în scopul asigurării energiei pentru consumul propriu al exploataţiei, amplasate în cadrul fermelor, spaţii de prelucrare/procesare/comercializare a produselor vegetale şi zootehnice, imobile cu destinaţie agroturistică pentru proiectele cu finanţare din fonduri europene;
* anexe gospodăreşti ale exploataţiilor agricole definite la pct. 4 din <LLNK 11991 50 13 2P4 2 32>anexa nr. 2 la Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcţii, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

documentația se completează cu următoarele documente, după caz:

1. adeverință emisă de primărie, din care să rezulte: datele de amplasare, categoria de folosință a terenului, precum și faptul că aceste suprafețe sunt utilizate în scopuri agricole, iar obiectivul de investiție servește activitatea agricolă
2. adeverință privind înregistrarea ca exploatație agricolă
3. în cazul în care se solicită aprobarea scoaterii definitive sau temporare din circuitul agricol a terenurilor situate în extravilan, având categoria de folosință **livezi sau vii,** **dosarul se completează cu autorizația de defrișare** emisăde către direcţia pentru agricultură judeţeană, în copie;

În cazul în care se solicită aprobarea scoaterii definitive sau temporare din circuitul agricol a terenurilor situate în extravilan, având categoria de folosință **pajiști permanente**, **dosarul se completează cu:**

**- adeverință** emisă de primărie din care să rezulte faptul că suprafața totală de pajiște a fost înregistrată ca atare la data de 1 ianuarie 2007 în registrul agricol și să rezulte dacă există suprafețe de teren ocupat cu pajiște permanentă în excedent pe raza de competență a acesteia, după, caz, în original;

- **adeverință** emisă de primărie din care să rezulte suprafața de teren neproductiv, situat în raza teritorială a acesteia, deținut de beneficiar și/sau altă persoană fizică/juridică ori aflat în domeniul public/privat al statului/unității administrativ-teritoriale, egală cu suprafața de teren ce face obiectul solicitării scoaterii definitive din circuitul agricol, după caz; această adeverință va fi însoțită de unul din următoarele documente:

a) angajamentul beneficiarului privind efectuarea lucrărilor pe terenul neproductiv deținut de către acesta;

b) convenția privind efectuarea lucrărilor de către beneficiar pe terenurile neproductive aparținând altor deținători, încheiată între aceștia și beneficiar

1. alte documente necesare emiterii avizului solicitate de către direcţia de specialitate din cadrul MADR, după caz.

**Documentele se prezintă în original, însoțite de copiile acestora care se certifică pentru conformitate de către reprezentantul** **Direcției pentru Agricultură Județeană Caraș-Severin.**

**Documentația se depune la Direcția pentru Agricultură Județeană Caraș-Severin, în 2 exemplare.**